

Warszawa, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres korespondencyjny)

.....  
(numer telefonu)

.....  
(znak sprawy PINB)

**Powiatowy Inspektor  
Nadzoru Budowlanego  
dla m.st. Warszawy**  
ul. Bitwy Warszawskiej 1920r. nr 11  
02-366 Warszawa

### WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Na podstawie art. 217 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj.: Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.) zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia, że Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla m. st. Warszawy nie wniósł sprzeciwu w sprawie zawiadomienia o zakończeniu budowy:

.....  
.....  
(nazwa inwestycji, adres, nr ew. działki, obręb)

- zrealizowana na podstawie zgłoszenia z dnia.....;
- zrealizowana na podstawie pozwolenia na budowę nr ....., z dnia .....

Niniejsze zaświadczenie niezbędne jest do .....

.....  
(wskazać interes prawny wnioskodawcy)

Sposób doręczenia zaświadczenia:

- odbiór osobisty;
- za pośrednictwem poczty na ww. adres korespondencyjny;
- za pośrednictwem ePUAP (w przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem e-PUAP).

Załącznik:

1. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia  
(Opłatę skarbowa za wydanie zaświadczenia wynosi 17,00 zł (nie dotyczy budynków mieszkalnych).  
Wszelkie opłaty skarbowe wnosi się na konto: Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy Centrum Obsługi  
Podatnika: **21 1030 1508 0000 0005 5000 0070**).

**UWAGA!**  
**DRUK PROSZĘ WYPEŁNIAĆ DUŻYMI LITERAMI.**

.....  
(czytelny podpis inwestora)